

OR-271-036/18

Kraków 16.03.2018 r.

Zaproszenie do składania ofert

Zamawiający:

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Krakowie z siedzibą przy ul. Kanoniczej 12, tel: 12 422 94 90; fax: 12 422 30 46.

Strona internetowa: www.wfos.krakow.pl

Zaprasza zainteresowanych wykonawców do składania ofert w przedmiocie:

Rocznej umowy serwisowej na urządzenia drukujące i niszczarki w WFOŚiGW w Krakowie. Zakup dwóch czytników kart do drukarek Xerox 7835. Utylizacja urządzenia konica minolta c220.

Szczegółowy zakres usługi wraz z wymaganiami został opisany w umowie, będącej załącznikiem nr 2 do zaproszenia.

2. Kryterium oceny ofert: cena oferty brutto – 100%
3. Sposób obliczania ceny: należy podać cenę za zrealizowanie zamówienia z wyszczególnieniem cen netto, podatku VAT oraz wartości brutto.
4. Cena obejmuje wszystkie koszty wykonania zamówienia.
5. Oferta Wykonawcy powinna obejmować:
 - formularz oferty stanowiący załącznik nr 1 do zaproszenia do składania ofert,
 - nazwisko osoby prowadzącej realizację zamówienia,
 - okres związania ofertą - nie krótszy niż do 31.03.2018,
 - czytelny podpis osoby upoważnionej do złożenia oferty,
 - zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP,
 - powinna być złożona w języku polskim,
 - potwierdzenie posiadania certyfikatu systemu zarządzania środowiskowego wg ISO 14001
 - inne wynikające z niniejszego zaproszenia informacje
6. Koszty opracowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
7. Termin i miejsce składania ofert
Oferty należy składać drogą mailową na adres: zamowienia@wfos.krakow.pl

Termin składania ofert: do 23.03.2018 do godz. 15.00 (liczy się data wpływu oferty do WFOŚiGW w Krakowie).

8. W celu uzyskania dodatkowych informacji prosimy wysłać pytania na adres zamowienia@wfos.krakow.pl
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem składania ofert.

Przewodnicząca
Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej w Krakowie

Malgorzata Mrugała

Główny specjalista
ds. informatyki

Jarosław Sepek

Główny specjalista ds. zamówień publicznych Kierownik Zespołu Organizacyjnego

Tomasz Łodziński

Paweł Soczek

Załącznik nr 1 do zaproszenia

OR-271-036/18

Kraków, dnia

FORMULARZ OFERTY
dla Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Krakowie

I.

Zarejestrowana nazwa (firma) Wykonawcy

Zarejestrowany adres (siedziba) Wykonawcy z numerem kodu pocztowego:
ul.

kod _____ - _____ miejscowość

powiat województwo

Telefon: Fax:

NIP Regon

Zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w, Wydział Gospodarczy Krajowego
Rejestru Sądowego pod nr KRS (jeśli dotyczy)

Internet: e-mail@

nr rach-ku bankowego:

Osoba do kontaktów :

Imię.....Nazwisko.....Telefon.....email.....

II.

Oferta

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:
cenę netto: zł
cenę brutto: zł
słownie brutto:zł
w tym podatek VAT:zł
2. Deklaruję ponadto:
 - 1) termin wykonania zamówienia:.....,
 - 2) miejsce wykonania zamówienia:,
 - 3) okres gwarancji:,
 - 4) warunki płatności,
 - 5)
3. Oświadczam, że:
 - po zapoznaniu się z opisem przedmiotu zamówienia nie wnosimy do niego zastrzeżeń,

- w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do realizacji zamówienia na warunkach określonych w formularzu oferty oraz zaproszeniu do składania ofert.

4. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

.....
(podpis osoby uprawnionej)

Załącznik nr 2 do zaproszenia

UMOWA OR-272-.....-18

zawarta w dniu r. w Krakowie pomiędzy:

Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Krakowie,
31-002 Kraków ul. Kanonicza 12, NIP: 676 10 26 884, REGON: 121116654,
reprezentowanym przez:
Prezesa Zarządu - **Małgorzatę Mrugałę**

- zwanym dalej "Zamawiającym"

a

.....

- zwanym dalej "Wykonawcą"

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn.zm.) strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania:
 - a) pełny nadzór serwisowy i konserwację nad urządzeniami drukującymi oraz niszczarkami objętymi niniejszą Umową;
 - b) naprawę urządzeń drukujących oraz niszczarek Zamawiającego, w tym uszkodzonych mechanicznie (z wyłączeniem szkód powstałych z winy niewłaściwego użytkownika);
 - c) dostarczania materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do prawidłowej pracy urządzenia, w ramach wynagrodzenia przewidzianego niniejszą umową (w przypadku urządzeń drukujących - wszystkie materiały eksploatacyjne z wyłączeniem tonerów oraz papieru);
 - d) serwisu obejmującego naprawę wszystkich usterek oraz okresowe konserwacje i wymianę elementów eksploatacyjnych - w godzinach pracy Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku od 8:00 do 16:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy;

- e) zakup, wsparcie wdrożeniowe i dostawę dwóch czytników kart zbliżeniowych MIFARE w standardzie ISO/IEC 14443A do drukarek Xerox 7830 i Xerox 7835 wraz z niezbędnym oprogramowaniem. Czytniki muszą być kompatybilne z posiadanymi przez Zamawiającego kartami i mają posłużyć jako urządzenia wyzwalające wydruk na drukarkach Xerox.
 - f) utylizację urządzenia Konica Minolta C220 wraz z przekazaniem dowodu utylizacji urządzenia.
2. Lista urządzeń objętych niniejszą umową wraz z ich aktualnym stanem technicznym stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
 3. Zmiana miejsca pracy urządzenia wymaga zgłoszenia i interwencji serwisu Wykonawcy.

§ 2.

1. Wykonawca gwarantuje sprawność techniczną urządzeń w całym zakresie ich funkcjonowania i eksploatacji.
2. Usługą objęte są wszystkie wady i uszkodzenia wynikłe w trakcie prawidłowej eksploatacji urządzenia, niezależnie od gwarancji udzielonych przez podmioty trzecie (producenci, sprzedawcy itp.).
3. Wykonawca zobowiązany jest reagować na zgłoszenia i usuwać usterki w czasie nie dłuższym niż 8 (osiem) godzin roboczych od otrzymania zgłoszenia Zamawiającego, a w przypadku naprawy lub przekazania urządzenia zastępczego w czasie nie dłuższym niż 36 (trzydzieści sześć) godzin roboczych.
4. Wykonawca zobowiązany jest wykonać usługę w siedzibie Zamawiającego, a w razie konieczności we własnym warsztacie. W przypadku wykonania usługi poza siedzibą Zamawiającego, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu urządzenie zastępcze.
5. Wykonawca może odmówić naprawy i dostarczenia urządzenia zastępczego, jeżeli koszt naprawy urządzenia przewyższa jego wartość rynkową.
6. Zlecenia serwisowe będą zgłaszane zgłaszać telefonicznie pod numerem: lub pocztą elektroniczną pod adresem:.....
7. Warunkiem przyjęcia zgłoszenia jest podanie numeru identyfikacyjnego urządzenia, których wykaz strony uzgodnią na piśmie.
8. Wszystkie zgłoszone przez Zamawiającego prace powinny być po usunięciu usterki udokumentowane przez Wykonawcę protokołem naprawy, przesłanym na adres e-mail: jaroslaw.serek@wfos.krakow.pl.

§ 3.

Zamawiający zobowiązuje się :

- a) użytkować urządzenia w sposób odpowiadający ich przeznaczeniu, zgodnie z instrukcją obsługi i zaleceniami Wykonawcy;
- b) powierzyć obsługę urządzenia osobom przeszkolonym przez Wykonawcę;
- c) nie powierzać czynności przewidzianych niniejszą umową osobom trzecim;
- d) korzystać wyłącznie z materiałów eksploatacyjnych dostarczanych przez Wykonawcę (nie dotyczy papieru i tonerów);
- e) udostępnić urządzenia Wykonawcy celem wykonania czynności objętych niniejszą umową w godzinach pracy Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku od 8:00 do 16:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy;
- f) samodzielnie wykonywać bieżącą obsługę urządzeń, w tym wymieniać tonery, zgodnie z instrukcją producenta.

§ 4.

1. W przypadku stwierdzenia naruszenia przez Zamawiającego obowiązków określonych w § 3, Wykonawca może odmówić wykonania niniejszej umowy wobec danego urządzenia.
2. Wykonawca może odmówić realizacji zgłoszenia Zamawiającego w przypadku braku terminowej płatności ze strony Zamawiającego i do czasu ich uregulowania, niezwłocznie informując Zamawiającego o fakcie i przyczynie odmowy.
3. W przypadku zmiany lokalizacji urządzenia i przeniesienia go poza siedzibę Zamawiającego, Zamawiający ma prawo żądać uzgodnienia nowej opłaty za wykonanie niniejszej umowy wobec tego urządzenia.

§ 5.

1. Zamawiający może odmówić zapłaty wynagrodzenia za dany miesiąc w przypadku przekroczenia terminu realizacji zgłoszenia przez Wykonawcę.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę na piśmie ze skutkiem natychmiastowym w przypadku stwierdzenia trzykrotnego niewywiązania się ze zobowiązań zawartych w § 1-2 umowy (nie dotyczy to przypadku kiedy zobowiązania nie są wykonywane z powodu nieuregulowanych płatności przez Klienta).

§ 6.

1. Z tytułu usług wykonywanych w ramach niniejszej umowy Zamawiający płacić będzie Wykonawcy zryczałtowane wynagrodzenie miesięczne w wysokości **zł netto** (słownie złotych: tysiąc 00/100 netto), co stanowi kwotę **zł brutto**.
2. Dodatkowo, w pierwszym miesiącu obowiązywania umowy, Wykonawca przeprowadzi konserwację wszystkich urządzeń Zamawiającego wymagających konserwacji, za co Zamawiający zapłaci jednorazowo wynagrodzenie w wysokości **zł netto** (słownie złotych: cztery tysiące 00/100 netto), co stanowi kwotę **zł brutto**.
3. Wynagrodzenie płatne będzie przez Zamawiającego przelewem, w terminie do 14 dni od daty doręczenia faktury prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę, na rachunek bankowy o numerze
4. Wykonawca zobowiązuje się do miesięcznego przesyłania wraz z fakturą raportów z wykonania umowy za okres obejmujący płatność, w którym wyszczególniona będzie lista urządzeń i wykonanych na nich prac.

§ 7.

Poufność

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wobec osób trzecich informacji pozyskanych podczas realizacji niniejszej umowy, w szczególności informacji prawem chronionych, oraz do ich wykorzystywania wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.
2. Za informacje poufne Zamawiającego rozumie się wszelkie informacje i/lub materiały dotyczące Zamawiającego, które nie są znane lub nie powinny być znane publicznie, powzięte/otrzymane przez Wykonawcę, w związku z wykonywaniem lub przy okazji wykonywania Umowy, a w szczególności informacje stanowiące tajemnice prawem chronione, w tym informacje chronione na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych oraz informacje chronione na podstawie ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych.
3. Obowiązek ochrony informacji poufnych spoczywa na Wykonawcy niezależnie od formy ich przekazania przez Zamawiającego (w tym w formie przekazu ustnego, dokumentu lub zapisu na komputerowym nośniku informacji).
4. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji poufnych spoczywa na Wykonawcy także po wygaśnięciu Umowy lub jej rozwiązaniu przez Strony.

§ 8.

Umowę zawarto na czas określony, od dnia r. do dnia r.

§ 9.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Spory mogące powstałe w związku z wykonywaniem niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową znajdują zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Prezes Zarządu
Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej w Krakowie

Małgorzata Mrugała

Główny specjalista
ds. informatyki

Tomasz Szerek

Główny specjalista
ds. zamówień publicznych

Tomasz Łodziński

Kierownik Zespołu
Organizacyjnego

Paweł Soczek

Załącznik nr 1 do umowy

Lista urządzeń drukujących występujących w WFOŚiGW w Krakowie wraz ze stanem liczników.

Urządzenia drukujące:

1. Nashuatec MP201 - cz-b: 254 000 (dział AT)
2. Nashuatec MP201 - cz-b: 62 500 (dział FK)
3. Nashuatec MP171 - cz-b: 215 600 (dział AE)
4. Nashuatec MP201 - cz-b: 62 000 (sekretariat)
5. Nashuatec MP171 - cz-b: 164 000 (dział OR)
6. HP LJ 3505 - color: 63 700, cz-b: 83 00
7. Nashuatec MP201 - cz-b: 25 000 (dział AI)
8. Xerox 7830 - cz-b: 70 000 kolor: 142 500 (korytarz IIp)
9. Xerox 7835 - cz-b: 8600 kolor: 15 500 (korytarz Ip)
10. Brohter HL 5380dn - cz-b: 71 000
11. Panasonic KX MB2230 - cz-b: 26 000

Lista niszczarek.

Niszczarki:

1. Fellowes 125Ci - 1 sztuka
2. Fellowes 125i - 1 sztuka
3. Fellowes 70s - 2 sztuki
4. Fellowes PS77C - 2 sztuki
5. Ideal 2270 - 1 sztuka