

ZZ-271-14/19

Kraków, dnia 18 stycznia 2019 r.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Dotyczące:

Przeprowadzenia szkolenia z zakresu archiwizacji dokumentów

I. ZAMAWIAJĄCY

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Krakowie, ul. Kanonicza 12, 31-002 Kraków; NIP: 676-10-26-884 REGON: 121116654; Adres e-mail: zamowienia@wfos.krakow.pl;

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przeprowadzenie szkolenia w formie warsztatów dla pracowników WFOŚiGW w Krakowie (do 15 osób) z zakresu archiwizacji dokumentów:
 - krótkie wprowadzenie ogólne - szkolenie z zakresu obowiązujących przepisów prawa powszechnie obowiązującego w zakresie archiwizacji dokumentów
 - warsztaty z zakresu archiwizacji dokumentów, według poszczególnych kategorii archiwalnych, na przykładach dotyczących działalności Zamawiającego;
 - sesja pytań i odpowiedzi.
2. Termin szkolenia zostanie uzgodniony z Zamawiającym, jednak realizacja preferowana przez Zamawiającego to 8 lutego 2019 r., nie później niż 15 lutego 2019 r.
3. Szkolenie powinno trwać do 5 godzin zegarowych (nie mniej niż 4 i nie więcej niż 5 godzin zegarowych).
4. Miejsce szkolenia w siedzibie Zamawiającego: Kraków, ul. Kanonicza 12 zapewnia Zamawiający.

III. DODATKOWE WYMAGANIA

- W ramach usługi Wykonawca zapewni każdemu uczestnikowi materiały szkoleniowe w formie papierowej i elektronicznej, oraz imienne zaświadczenia o ukończeniu szkolenia.
- Wykonawca w ofercie musi wskazać osobę, która będzie trenerem, legitymującą się doświadczeniem oraz stosownymi kwalifikacjami, w tym co najmniej zaświadczeniem o odbyciu kursu archiwalnego II stopnia.
- Wykonawca musi przedstawić referencje potwierdzające przeprowadzenie co najmniej 3 szkoleń z zakresu tematyki szkolenia lub 3 oświadczenia odbiorców usług nie powiązanych z Wykonawcą w żaden sposób (osobowo ani kapitałowo), mogą być to także protokoły odbioru usługi bez zastrzeżeń.

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferta musi:

- obejmować wszystkie koszty szkolenia przy czym szkolenie i warsztaty są kształceniem zawodowym bądź przekwalifikowaniem zawodowym zgodnie z art. 43 ust.1 pkt. 29 litera c) Ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 ze zmianami i będą finansowane w całości ze środków publicznych,
- zawierać dokumenty potwierdzające wymagane kwalifikacje i doświadczenie Wykładowcy w zakresie ww. tematyki,
- zawierać potwierdzenia realizacji usług w punktowanych kryteriach oceny, niepotwierdzone we właściwy sposób usługi nie będą brane pod uwagę,
- zawierać konspekt szkolenia lub materiały końcowe dla treści szkolenia,
- posiadać datę sporządzenia,
- wskazywać dane do kontaktu z podaniem numeru telefonu i adresu email,
- oferta musi być sporządzona w języku polskim.

Na potwierdzenie doświadczenia Trenera dedykowanego do realizacji szkolenia Zamawiający wymaga załączenia krótkiej noty biograficznej potwierdzającej wykształcenie i doświadczenie Trenera, wykaz szkoleń przeprowadzonych przez Trenera w okresie ostatnich 3 lat (2016-2018) oraz wykaz publikacji Trenera.

V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- Ofertę należy przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: zamowienia@wfos.krakow.pl w terminie do dnia 24 stycznia 2019 r. do godz. 15.00.
- Decyduje data wpływu.
- Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

VI. OCENA OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie kryterium zgodności formalnej z zapytaniem ofertowym.

Kryterium merytoryczne oceny:

- cena – 51%,
- kompetencje, wykształcenie, doświadczenie, liczba publikacji, liczba przeprowadzonych szkoleń w zakresie tematyki szkolenia Trenera dedykowanego do wykonania zamówienia w okresie ostatnich 3 lat (2016-2018) wskazanych w dokumentach potwierdzających doświadczenie Trenera – 40%,
- konspekt szkolenia lub materiały końcowe dla treści szkolenia – 9%.

VII. SPOSÓB OBLICZANIA CENY

W ofercie Wykonawca przedstawi cenę brutto za cały przedmiot zamówienia, przy czym szkolenie i warsztaty są kształceniem zawodowym bądź przekwalifikowaniem zawodowym zgodnie z art. 43 ust.1 pkt. 29 litera c) Ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 ze zmianami i będą finansowane w całości ze środków publicznych.

VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem www.wfos.krakow.pl

XI. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udziela: Olga Kalińska – telefon: 785 855 928 oraz pod adresem e-mail: olga.kalinska@wfos.krakow.pl.

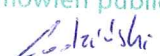
X. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Prezes Zarządu
Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej w Krakowie

Kazimierz Koprowski

Starszy Specjalista

Olga Kalińska

Główny specjalista
ds. zamówień publicznych

Tomasz Łodziński

Kierownik Zespołu Administracyjnego

Paweł Soczek
p.o. Dyrektora Departamentu
Administracyjnego

