

Regulamin współpracy WFOŚiGW w Krakowie z podmiotami zewnętrznymi realizującymi przedsięwzięcia promocyjne na rzecz ochrony środowiska w Małopolsce

Regulamin współpracy WFOŚiGW w Krakowie z podmiotami zewnętrznymi realizującymi przedsięwzięcia promocyjne na rzecz ochrony środowiska w Małopolsce, zwany dalej „Regulaminem”, reguluje sposób realizacji celu Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Krakowie, zwanego dalej „Funduszem”, w zakresie organizacji oraz promocji wdrażania finansowania ochrony środowiska i gospodarki wodnej.

§ 1

ZASADNOŚĆ, CELE I FORMA WSPÓŁPRACY PROMOCYJNEJ

1. Niniejszy Regulamin reguluje sposób realizacji celu Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Krakowie, zwanego dalej „Funduszem”, w zakresie organizacji oraz promocji wdrażania finansowania ochrony środowiska i gospodarki wodnej. Stosownie do art. 400b, ust. 2a Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 54 z późn. zm.) *„Celem działania (...) wojewódzkich funduszy jest (...) tworzenie warunków do wdrażania finansowania ochrony środowiska i gospodarki wodnej, w szczególności poprzez zapewnienie wsparcia działaniom służącym temu wdrażaniu oraz jego promocję, a także poprzez współpracę z innymi podmiotami, w tym z jednostkami samorządu terytorialnego, przedsiębiorcami oraz podmiotami mającymi siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej”*.
2. Fundusz może przeznaczać środki finansowe na działania w zakresie promocji finansowania ochrony środowiska i gospodarki wodnej, w tym działania promocyjno-informacyjne, zwane dalej „przedsięwzięciem”, zgodnie z niniejszym Regulaminem. Promocja finansowania ochrony środowiska realizowana jest m.in. poprzez promocję Funduszu jako organizacji dotującej i udzielającej preferencyjnych pożyczek na działania ekologiczne oraz jego oferty programowej w czasie ważnych przedsięwzięć ukierunkowanych na realizację celów prośrodowiskowych.
3. Celem podejmowania współpracy promocyjnej przez Fundusz z podmiotami zewnętrznymi, które realizują cenne merytorycznie przedsięwzięcia na rzecz ochrony środowiska, jest dopełnienie wymogów ustawowych m.in. poprzez budowanie pozytywnego i pożądanego wizerunku w gronie różnych grup docelowych, w tym JST, NGO, organizacji, instytucji, przedsiębiorstw, mieszkańców regionu.
4. Każda z inicjatyw objętych współpracą promocyjną musi realizować określone w umowie wskaźniki efektywności promocyjnej na rzecz Funduszu, utrzymując jednocześnie wartość ekologiczną lub społeczną oraz szeroki zasięg oddziaływania.
5. Fundusz może podjąć współpracę promocyjną w określonym zakresie merytorycznym i organizacyjnym, obejmującym w szczególności:

- a) konferencje, seminaria, fora, panele dyskusyjne, które zapewniają bezpłatny udział w wydarzeniach szerokiemu gronu uczestników oraz powiązane są z aktywną promocją wskazanych wydarzeń w mediach społecznościowych organizatora i partnerów/patronów medialnych przedsięwzięcia
 - b) spotkania z przedstawicielami JST, mieszkańcami gmin, powiatów i/lub całego obszaru województwa małopolskiego, które zapewniają otwarty, bezpłatny udział w wydarzeniu szerokiemu gronu uczestników, a ich przedmiotem są istotne dla regionu działania ekologiczne (edukacyjne, dot. transformacji energetycznej itp.)
 - c) działania medialne, organizowane bezpośrednio przez redakcję lub podmiot współpracujący z mediami na obszarze Małopolski (w tym m.in. audycje radiowe i telewizyjne, artykuły prasowe w formie drukowanej i/lub elektronicznej, wydarzenia stacjonarne powiązane z publikacjami medialnymi itp.), które dedykowane są określonemu i zorganizowanemu przedsięwzięciu ekologicznemu o dużym zasięgu komunikacyjnym
 - d) działania o charakterze propagującym i/lub edukacyjnym w zakresie aktywności na rzecz ochrony środowiska, organizowane przez podmioty i organizacje pozarządowe, podmioty oświatowe i innych zweryfikowanych organizatorów wskazanych przedsięwzięć, które zapewniają szeroki, bezpłatny i nieograniczony dostęp do treści/przedmiotu działania, a ich odbiorcami są mieszkańcy województwa małopolskiego
 - e) projekty realizowane w mediach społecznościowych, za pośrednictwem różnorodnych platform i aplikacji, które realizują istotne działania ekologiczne (w tym edukacyjne, informacyjne i propagujące); inicjatywy powinny być dedykowane przede wszystkim mieszkańcom Małopolski oraz zapewniać szeroki i nieograniczony dostęp do ich treści
 - f) inne wydarzenia, które nie zostały wymienione powyżej, a pozostają spójne z celami określonymi w regulaminie współpracy WFOŚiGW w Krakowie z podmiotami zewnętrznymi realizującymi przedsięwzięcia promocyjne na rzecz ochrony środowiska w Małopolsce
6. Fundusz może podjąć współpracę promocyjną w określonym zakresie merytorycznym i organizacyjnym, obejmującym w szczególności udział finansowy Funduszu w działaniu poprzez świadczenie określonych usług promocyjnych, precyzyjnie ujętych w umowie współpracy.
 7. W czasie trwania każdego przedsięwzięcia podmiot współpracujący, zwany dalej „Organizatorem”, obowiązany jest do aktywnego promowania marki i/lub oferty programowej oraz wartości realizowanych przez Fundusz w zakresie wspierania przez niego aktywności ekologicznych na obszarze województwa małopolskiego. W tym celu Fundusz może udostępnić materiały promocyjne: roll-up’y, ścianki, ulotki i in. materiały informacyjne, materiały promocyjne, banery elektroniczne, filmy promocyjne itp. Możliwy jest także udział przedstawiciela Funduszu w wydarzeniu w charakterze prelegenta, edukatora, reprezentanta, członka jury, uczestnika debaty/spotkania itp. Każde z tych działań ustalane jest indywidualnie dla poszczególnych przedsięwzięć objętych współpracą.

8. Materiały przygotowane przez Organizatora, które zawierają logo oraz in. informacje nt. Funduszu przed ich upublicznieniem powinny zostać przekazane do weryfikacji i zaakceptowania przez zespół właściwy ds. promocji i wydarzeń WFOŚiGW w Krakowie.
9. Przedsięwzięcia, o których mowa w ust. 2, muszą odbywać się na terenie województwa małopolskiego.

§ 2.

WARUNKI I FORMA PODJĘCIA WSPÓŁPRACY PROMOCYJNEJ

1. Podstawą do podjęcia współpracy promocyjnej jest złożenie wniosku przez Organizatora, który stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu. Formularz wniosku dostępny jest na stronie internetowej Funduszu: www.wfos.krakow.pl. Po pozytywnej weryfikacji wniosku jest on oceniany pod względem merytorycznym i komunikacyjnym (m.in. w zakresie założonej efektywności promocyjnej), a następnie przedstawiony zostanie na posiedzeniu Zarządu WFOŚiGW w Krakowie. W przypadku uzyskania pozytywnej rekomendacji Zarządu Funduszu - współpraca realizowana jest w oparciu o umowę zawierającą listę świadczeń promocyjnych wymaganych przez Fundusz w trakcie realizacji przedsięwzięcia.
2. Wniosek wskazany w ust. 1 musi zostać złożony przez Organizatora, który stanowić będzie stroną podpisaną umowy współpracy promocyjnej z Funduszem (z zachowaniem formy dostarczenia wniosku wskazaną w ust. 4).
3. Maksymalna wysokość środków finansowych wykorzystanych w ramach współpracy promocyjnej przez Fundusz nie może przekroczyć kwoty **15.000,00 zł brutto** na jedno przedsięwzięcie. Wysokość środków finansowych przeznaczonych przez Fundusz na działania o których mowa w §1 ust.6 lit.a) w ramach podjętej współpracy zależna jest od oceny efektywności promocyjnej przedsięwzięcia w ramach realizacji celów wskazanych w § 1. Oceny tej dokonuje zespół właściwy ds. promocji i wydarzeń WFOŚiGW w Krakowie, a następnie przedstawia Organizatorowi propozycję współpracy.
4. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, należy przesłać do biura Funduszu w formie:
 - a. elektronicznej za pośrednictwem platformy ePUAP na adres:
/wfosigwkrakow/SkrytkaESP
lub
 - b. papierowej na adres: ul. Kanonicza 12, 31-002 Kraków
lub
 - c. e-Doręczenia AE:PL-92872-42694-EFJRJ-26
5. Wnioski przyjmowane są w trybie ciągłym, jednak każdy wniosek musi zostać złożony minimum na 4 tygodnie przed planowanym rozpoczęciem przedsięwzięcia.
6. Odmowa podjęcia przez Fundusz współpracy promocyjnej nie wymaga uzasadnienia. Organizator jest powiadamiany o odmowie każdorazowo w formie pisemnej: listownie lub elektronicznej (e-mail) bądź telefonicznie przez zespół właściwy ds. promocji i wydarzeń WFOŚiGW w Krakowie.

§ 3.

OCENA I AKCEPTACJA WNIOSKÓW O PODJĘCIE WSPÓŁPRACY PROMOCYJNEJ

1. Komórką organizacyjną Funduszu odpowiedzialną za przyjęcie wniosku o nawiązanie współpracy promocyjnej, zaopiniowanie i przedłożenie dokumentów Zarządowi Funduszu wraz z odpowiednią rekomendacją jest zespół właściwy ds. promocji i wydarzeń WFOŚiGW w Krakowie.
2. Decyzja o podjęciu lub odrzuceniu współpracy promocyjnej na podstawie złożonego wniosku - musi znaleźć zapis w protokole Zarządu Funduszu.
3. Fundusz zawiera stosowną umowę z organizatorem przedsięwzięcia, w której zawarte będą szczegółowe warunki realizacji zadania/przedsięwzięcia.

§ 4.

ZASADY RAPORTOWANIA I PŁATNOŚĆ W RAMACH WSPÓŁPRACY

1. Po zakończeniu przedsięwzięcia/zadania objętego formą współpracy promocyjnej, w terminie 14 dni od jego zakończenia Organizator jest zobowiązany przekazać do Funduszu:
 - a. sprawozdanie z przebiegu przedsięwzięcia - według wzoru ustalonego w Załączniku nr 3 Regulaminu,
 - b. fakturę/rachunek wystawiony na Fundusz,
 - c. przykładowe materiały promocyjno-informacyjne - wykorzystane w realizacji przedsięwzięcia, dowodzące wykonania przyjętych zobowiązań,
 - d. ewentualnie/ opcjonalnie link do strony internetowej bądź kanałów komunikacji elektronicznej w social media, w których prezentowane było przedsięwzięcie.
2. Organizator ponosi odpowiedzialność za ewentualne uszkodzenia nośników promocyjnych dostarczonych przez Fundusz z przyczyn leżących po stronie Organizatora. W przypadku uszkodzenia, o którym mowa w zdaniu powyżej, Organizator jest zobowiązany do zrekompensowania szkody poniesionej przez Fundusz.